



Iktatószám: KC/181/2026.  
Tételszám: 01.24.  
Ügyintéző: Balló Anita/73795  
Tárgy: Leltározási eljárásrend és  
ütemterv 2026.  
Melléklet: 1 db

Valamennyi szervezeti egységvezető és  
leltárkörzet felelőse részére

### 136. számú körlevél

Tisztelt Vezető Asszony/Úr!

Mellékelten megküldöm a 2026. évi „Leltározási ütemtervet és eljárásrendet”.

Kérem közreműködését a leltározások, leltári ellenőrzések kiadott ütemtervnek és a Debreceni Egyetem Eszközök és források leltározási és leltárkészítési szabályzatában foglaltaknak megfelelő előkészítésében és elvégzésében.

Egyúttal kérem szíves intézkedését az abban foglaltak betartására.

Az ütemterv végrehajtásával kapcsolatban a Leltárellenőrzési és Selejtezési Osztály munkatársai felveszik a kapcsolatot Önökkel.

Debrecen, 2026. március 10.

Üdvözlettel:

Prof. Dr. Bács Zoltán  
kancellár

